# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## «12» мая 2022 года № 427

г. Тверь

**О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 29.05.2017 № 672 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков»**

В соответствии с Уставом города Твери, постановлением Администрации города Твери от 23.06.2011 № 1067 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков», утвержденный постановлением Администрации города Твери от 29.05.2017 № 672 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.3(1) следующего содержания:

«2.3(1). Иные органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

- Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области;

- органы записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации;

- органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, ответственные за предоставление земельных участков в рамках закона Тверской области от 07.12.2011 № 75-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области.»;

1.2. Подпункты «а», «б» пункта 2.9 Административного регламента признать утратившими силу;

1.3. Пункт 2.10 Административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](#Par1) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.4. Пункт 2.11 Административного регламента дополнить подпунктами следующего содержания:

«в) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

д) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

е) подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

ж) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

з) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи.»;

1.5. В пункте 3.2 Административного регламента:

а) подпункт 3.2.2 дополнить новыми абзацами восьмым, девятым, десятым следующего содержания:

«- в случае непредоставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, обеспечивает подготовку и направление межведомственных запросов о предоставлении таких документов.

Специалист Департамента, ответственный за прием документов, обеспечивает подготовку и направление межведомственных запросов о подтверждении сведений о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области.

Запросы формируются и оформляются в письменном виде либо в электронном виде, заверенном электронной подписью заместителя начальника Департамента.»;

б) подпункт 3.2.3 Административного регламента дополнить новыми абзацами пятым, шестым, седьмым следующего содержания:

«- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента, и в случае непредоставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, обеспечивает подготовку и направление межведомственных запросов о предоставлении таких документов.

Специалист Департамента, ответственный за прием документов, обеспечивает подготовку и направление межведомственных запросов о подтверждении сведений о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области.

Запросы формируются и оформляются в электронном виде, заверенном электронной подписью заместителя начальника Департамента.»;

в) подпункт 3.2.3 дополнить новыми абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:

«- возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги.»;

г) в подпункте 3.2.9 после слов «с пакетом документов» дополнить словами «, поступивших от заявителя и полученных в рамках межведомственного и информационного взаимодействия,»;

1.6. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);

1.7. Пункты 4, 5 приложения 3 к Административному регламенту признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков